

ANTRAGSFORMULAR SHIFT VI 25.000 EURO

Antrag möglich bis 30.06.2024 - 23:59

Schritt 1 von 4

25%

SHIFT richtet sich an die freie Kunst- und Kulturszene in Wien (Künstler:innen, Kunstvermittler:innen, Kulturschaffende, Initiativen, Kollektive und andere). *SHIFT addresses the freelance art and culture scene in Vienna (artists, art agents, cultural mediators and organisers, initiatives, collectives and others).*

Antragsberechtigt für die Fördersumme von 25.000 EUR sind | *The following parties are eligible to apply for a funding sum of EUR 25,000:*

- Juristische Personen (z. B. Vereine) mit Sitz in Wien – *legal entities (e.g. associations) domiciled in Vienna*
- eingetragene Personengesellschaften und Einzelunternehmen mit Sitz in Wien – *registered partnerships and sole proprietorships domiciled in Vienna*
- natürliche Personen mit Hauptwohnsitz in Wien – *individuals resident in Vienna*

Absageverfahren | Refusal procedure *

Absagen erfolgen ohne Begründung per E-Mail. Es werden keine schriftlichen oder mündlichen Auskünfte über die Ablehnung des Projektes erteilt. *Refusals will be notified by e-mail without giving any reasons. No written or verbal information shall be provided about the refusal of the project.*

Ich stimme zu. | *I consent to this way of procedure.*

Richtlinien zur Förderung und Abrechnung | Guidelines regarding procedure and acquittal *

Lesen Sie unsere [Richtlinien](#). *Please read our [guidelines](#).*

Ich akzeptiere die Förder- und Abrechnungsrichtlinien. | *I accept the funding and acquittal guidelines.*

Ausschreibungskriterien | Conditions set out in the open call *

Lesen Sie unsere [Ausschreibungskriterien](#). *Please read our [open call conditions](#).*

Ich akzeptiere die Ausschreibungskriterien. *I accept the open call conditions.*

Datenschutzerklärung | Data privacy statement *

Lesen Sie unsere [Datenschutzerklärung](#). *Please read our [guidelines](#).*

Hiermit stimme ich der Datenschutzerklärung zu. *I consent to the data privacy statement.*

Weiter

ANTRAGSFORMULAR SHIFT VI 25.000 EURO

Antrag möglich bis 30.06.2024 - 23:59

Schritt 2 von 4

50%

Den Antrag stellt | Party submitting the application *

Verein - *Association*

Eingetragene Personengesellschaft, Einzelunternehmen oder sonstige juristische Person - *Registered partnership, sole proprietorship or other legal entity*

Natürliche Person - *Natural person*

Kontaktdaten | Contact details

Vorname | First name *

Zuname | Surname *

Telefonnummer | Telephone number *

Weitere Telefonnummer | Additional telephone number

E-Mail *

E-Mail eingeben - Enter email

E-Mail bestätigen - Confirm email

Vereinsdaten | Association details

Vereinsname | Name of association *

Straße | Street *

Hausnummer/Stiege/Tür | House/entrance/door number *

Postleitzahl | Postcode *

Ort | City/town *

Gültige Postanschrift | Valid postal address *

Bitte prüfen Sie die korrekte Eingabe der Adresse. Die Kommunikation findet zum Teil über den Postweg statt. *Please make sure that you have entered the address correctly. Part of the communication will take place by mail.*

- Die Adresse ist richtig angegeben und kann für die Kommunikation im Rahmen der Projektabwicklung verwendet werden. *The address entered here is correct and can be used for communication within the scope of project management.***

Konto lautend auf | Account in the name of *

IBAN *

BIC

Website / Social Media channel

ZVR-Nummer | Central Register of Associations number *

ZVR-Auszug | Central Register of Associations extract *

Keine Datei ausgewählt.

Akzeptierte Dateitypen: pdf, Max. Dateigröße: 10 MB.

ANTRAGSFORMULAR SHIFT VI 25.000 EURO

Antrag möglich bis 30.06.2024 - 23:59

Schritt 3 von 4

75%

Projektbezogene Daten

Projekttitle | Project title *

0 von 50 max. Zeichenanzahl

Format *

- Ausstellung - *Exhibition*
- Diskussion / Gespräch - *Discussion / interview*
- Festival
- Film / Screening
- Installation
- Intervention

- Konzert - *Concert*
- Lesung - *Reading*
- New Media Arts
- Performance
- Stadterkundung - *Urban exploration*
- Spiel - *Game*
- Tanz / Theater - *Dance/theatre*
- Workshop

Maximaler Umsetzungszeitraum: Jänner 2025 bis Juni 2026 | *Maximum period of implementation: January 2025 to June 2026*

Geplanter Durchführungszeitraum | Proposed period of execution *

Inkl. kurzer Beschreibung der geplanten Projektphasen/-etappen von Konzeptionsphase bis Abschluss. *Incl. a brief description of the planned project phases/steps from conception to completion.*

Geplante Veranstaltungstermine | Proposed event dates *

Bezirke in denen Veranstaltungen geplant sind | Districts where events are planned *

1010

1020

1030

1040

1050

1060

1070

1080

1090

1100

1110

1120

1130

1140

1150

1160

1170

1180

1190

1200

1210

1220

1230

Geplante Veranstaltungsanzahl | Proposed number of events *

Geplante Besucher:innenanzahl | Proposed number of visitors *

Geplante/r Veranstaltungsort/e | Proposed event location/s *

Projektmitwirkende | Project participants *

Bitte tragen Sie die Namen aller Projektmitwirkenden und deren Rolle im Projekt ein (z.B. Jane Smith – Künstlerische Leitung). Geben Sie eine Person pro Zeile ein. Klicken Sie auf das +-Symbol, um weitere Zeilen hinzuzufügen. *Please enter the names of all project participants and their roles within the project (e.g. Jane Smith – Artistic Director). Enter one person per line. Click on the symbol “+” to add additional lines.*

+

Links

Verweise zu Videos oder Webseiten. Geben Sie einen Link pro Zeile ein. Klicken Sie auf das +-Symbol, um weitere Zeilen hinzuzufügen. *References to videos or websites. Enter one link per line. Click on the symbol “+” to add additional lines.*

+

Dateiupload | File upload

Unterstützendes Anschauungsmaterial kann als ein einzelnes (!) PDF (maximal fünf A4-Seiten, maximal 10 MB) hochgeladen werden. Es dient jedoch nur als ergänzendes Element und ersetzt NICHT die Textfelder im Online-Formular. Die Jury hat die Möglichkeit, das hochgeladene PDF-Anschauungsmaterial bei Bedarf hinzuzuziehen, ist jedoch nicht verpflichtet, dies zu tun. *Visual aids may be uploaded as one single (!) PDF file (maximum five pages A4, maximum 10 MB). However, this will only serve as a complementary element and will NOT replace the text elements in the online form. The expert panel may consider the PDF document uploaded in case of need, but is not obliged to do so.*

Ziehe Dateien hier her oder

Wähle Dateien aus

Akzeptierte Dateitypen: pdf, Max. Dateigröße: 10 MB, Max. Dateien: 1.

Projektbeschreibung | Project description *

Beschreiben Sie ihr Projekt und gehen Sie dabei auf eine oder mehrere Zielsetzungen aus der Ausschreibung ein. *Describe your project, providing details of any or several objectives from the open call.*

0 von 2000 max. Zeichenanzahl

Berücksichtigung der Bewertungskriterien | Evaluation criteria *

Gehen Sie auf die Bewertungskriterien aus der Ausschreibung ein (Künstlerisches Konzept, Innovation, Wien-Bezug, Vermittlungskonzept, Kommunikationskonzept, Nachhaltigkeitskonzept, Kalkulation). *Go into the evaluation criteria contained in the open call (Artistic Concept, Innovation, Connection to Vienna, Conveyance, Communication, Sustainability, Calculation)*

0 von 3000 max. Zeichenzahl

Informationen zur/zum Antragsteller:in bzw. den Künstler:innen | Information about the applicant and/or the artists *

z.B. Kurzbiografie, bisherige Projekte - *e.g. short CV, previous projects*

0 von 3000 max. Zeichenzahl

Öffentliche Förderungen (Jahres- oder Projektförderungen) der letzten 3 Jahre | Government subsidies (annual funding, project funding) of the past 3 years

Klicken Sie auf das +-Symbol, um weitere Zeilen hinzuzufügen.

Förderungsart | Type of funding

Betrag in Euro | Amount in euros

+

0

[Zurück](#)

[Weiter](#)

ANTRAGSFORMULAR SHIFT VI 25.000 EURO

Antrag möglich bis 30.06.2024 - 23:59

Schritt 4 von 4

100%

Kalkulation

- Falls neben SHIFT noch andere Förderungen, beantragt werden, sollen unter 'Einnahmen' NUR diejenigen Gelder angeführt werden, für die bereits eine schriftliche Bestätigung vorliegt. Angesuchte/geplante Gelder OHNE fixe Zusage sind im Textfeld „Berücksichtigung der Bewertungskriterien“ (Bewertungskriterium Kalkulation), anzuführen. *If other subsidies are applied for, apart from SHIFT, ONLY the amounts already confirmed in writing shall be indicated under 'Income'. Requested/proposed amounts WITHOUT any firm commitment shall be stated in the text field "Evaluation criteria" (Calculation).*
- Falls Eintrittsgelder verlangt werden, ist eine Schätzung der Einnahmen durch den Ticketverkauf in der Einnahmen-Ausgaben-Kalkulation anzugeben. *If admission fees are collected, an estimate of the income from ticket sales shall be indicated in the calculation of income/expenses.*

Geplante Einnahmen | Anticipated income

Klicken Sie auf das +-Symbol, um weitere Zeilen hinzuzufügen. *Click on the symbol "+" to add additional lines.*

Projektbezogene Einnahmen (detailliert) | Project-related income (in detail)

Betrag in Euro | Amount in euros

0

Geplante künstlerische/wissenschaftliche Kosten | Anticipated artistic/scientific expenses

Z.B. Kosten für Künstler:innen, Wissenschaftler:innen, Produktionskosten. Klicken Sie auf das +-Symbol, um weitere Zeilen hinzuzufügen. *E.g. expenses for artists, scientists, production costs. Click on the symbol "+" to add additional lines.*

Künstlerische/wissenschaftliche Kosten (detailliert) | Artistic/scientific expenses (in detail)

Betrag in Euro | Amount in euros

Geplante Verwaltungskosten | Anticipated administrative expenses

Z.B. Miete, Versicherungen, Werbung, PR, Marketing, Mitarbeiter:innen Verwaltung. Klicken Sie auf das +-Symbol, um weitere Zeilen hinzuzufügen. *e.g. rent, insurance, advertising, PR, marketing, administrative staff. Click on the symbol "+" to add additional lines.*

Verwaltungskosten (detailliert) | Administrative expenses (in detail)

Betrag in Euro | Amount in euros

Ergebnis | Result

Zu Ihrer Information: Sie können den Antrag nur absenden, wenn die "Einnahmen gesamt" mit den "Ausgaben gesamt" übereinstimmen, der Saldo muss 0 sein. *For your information: You may only send the application if the field "Total income" corresponds with the field "Total expenses"; the balance must be 0.*

Saldo: Einnahmen minus Ausgaben | Balance: income minus expenses

Dieser Wert errechnet sich automatisch aus Ihren Eingaben oben und kann nicht direkt geändert werden. *This figure is calculated automatically from your above entries; it*

cannot be modified directly.

0

Einverständniserklärung | Declaration of consent *

Laden sie hier ihre **Einverständniserklärung** hoch. *You can upload your **declaration of consent** here.*

Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.

Akzeptierte Dateitypen: pdf, Max. Dateigröße: 10 MB.

Zurück

Absenden